

**Wniosek**  
O wydanie duplikatu legitymacji szkolnej dla ucznia

Nazwisko i imię ucznia .....

PESEL .....klasa .....

Data urodzenia .....

Zamieszkały/a .....

Ulica .....

1. Jednocześnie oświadczam, że legitymacji szkolnej nie posiadam
2. Legitymacja szkolna poprzednio wydana uległa:
3. zgubieniu \*
4. zniszczeniu \*
5. została skradziona\*

.....

Podpis wnioskodawcy

\*niepotrzebne skreślić

Uczeń, który występuje o ponowne wydanie legitymacji szkolnej jest zobowiązany do wniesienia opłaty w kwocie 9 zł na rachunek bankowy: **11 1020 4391 0000 6802 0187 6895**

Opłata wniesiona dnia ..... ( wypełnia pracownik szkoły)